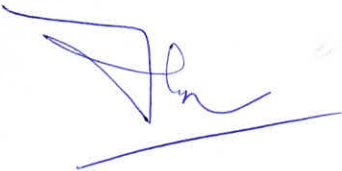


SỔ TAY HỆ THỐNG FM

SOẠN THẢO	XEM XÉT	PHÊ DUYỆT
PHÓ PHÒNG QUẢN LÝ KỸ THUẬT 	TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ KỸ THUẬT 	KT.TỔNG GIÁM ĐỐC PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC 
Nguyễn Thị Hải Yến	Lê Quang Biên	Nguyễn Duy Tâm

TRANG KIỂM SOÁT VĂN BẢN

I. KIỂM SOÁT PHÂN PHỐI

STT	PHÒNG, ĐƠN VỊ ĐƯỢC PHÂN PHỐI	SỐ LƯỢNG
1	Ban Tổng Giám đốc	05
2	Hội đồng thành viên	05
3	Kiểm soát viên	02
4	Phòng Quản lý Kỹ thuật	01
5	Phòng Quản lý Chất lượng	01
6	Phòng Thị trường kinh doanh	01
7	Phòng Tài chính Kế toán	01
8	Phòng Kế hoạch Đầu tư	01
9	Phòng Tổ chức- Lao động tiền lương	01
10	Phòng Thanh tra- Bảo vệ quân sự	01
11	Văn phòng Công ty	01
12	Công đoàn	01
13	Các Nông trường	05

II. KIỂM SOÁT SỬA ĐỔI

- Năm nay, do thay đổi cơ cấu tổ chức nên tên phòng và chức năng phòng quản lý chất lượng, phòng thị trường kinh doanh thay đổi.

- Thay đổi kế hoạch giám sát.

PHẦN I: MỤC ĐÍCH, PHẠM VI ÁP DỤNG VÀ TRÁCH NHIỆM

1. Mục đích

Sổ tay Hệ thống FM mô tả hệ thống quản lý rừng bền vững và chứng chỉ rừng theo các tiêu chuẩn của VFCS: Bộ tiêu chuẩn Quản lý rừng bền vững VFCS/PEFC ST 1003:2019. Sổ tay FM đề cập đến các hoạt động của các bộ phận trong hệ thống FM Công ty TNHH MTV Cao Su Lộc Ninh.

Thực hiện các chương trình giám sát liên quan đến quản lý rừng bền vững và chứng chỉ rừng nhằm đáp ứng tiêu chuẩn Quản lý rừng bền vững VFCS/PEFC ST 1003:2019.

2. Phạm vi áp dụng

Áp dụng cho các hoạt động quản lý sản xuất mủ cao su, gỗ cao su cho các đơn vị, 05 nông trường: Nông trường 2, Nông trường 3, Nông trường 4, Nông trường 6, Nông trường 7 của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh.

3. Trách nhiệm

Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc hệ thống quản lý rừng bền vững và chứng chỉ rừng theo tiêu chuẩn VFCS/PEFC đã đề cập trong sổ tay có trách nhiệm thực hiện.

PHẦN II: NỘI DUNG

1. Định nghĩa

Chứng chỉ FM: Là nguyên liệu mủ, gỗ được thu hoạch từ các nông trường có chứng nhận PEFC;

Hệ thống FM: Hệ thống quản lý rừng bền vững và chứng chỉ rừng của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh: 05 nông trường: Nông trường 2, Nông trường 3, Nông trường 4, Nông trường 6, Nông trường 7 được lên kế hoạch, kiểm soát, quản lý bởi Công ty.

2. Các chữ viết tắt

FM: Forest Management.

VFCS: Vietnam Forest Certification System.

PEFC: The programme for the Endorsement of forest Certification.

TNHH: Trách nhiệm hữu hạn.

MTV: Một thành viên.

3. Tài liệu tham khảo

Bộ tiêu chuẩn Quản lý rừng bền vững VFCS/PEFC ST 1003:2019

4. Trách nhiệm và quyền hạn

Tổng Giám Đốc Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh thành lập Tổ thực hiện chứng chỉ Quản lý rừng bền vững (FM) và chứng chỉ chuỗi hành trình sản phẩm CoC theo tiêu chuẩn PEFC tại Công ty để kiểm soát hoạt động của hệ thống Chứng chỉ rừng. Các bộ phận liên quan đến các hoạt động kiểm soát hệ thống FM có trách nhiệm như sau:

4. 1. Trách nhiệm và quyền hạn Tổ thực hiện chứng chỉ rừng VFCS/PEFC

Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống VFCS/PEFC^{FM} tại Công ty đảm bảo các hoạt động của hệ thống VFCS/PEFC^{FM} đáp ứng theo các yêu cầu của các tiêu chuẩn bộ tiêu chuẩn Quản lý rừng bền vững theo PEFC;

Lập kế hoạch đánh giá nội bộ các đơn vị trực thuộc hệ thống quản lý rừng bền vững và chứng chỉ rừng FM;

Thay mặt Tổng Giám Đốc trong việc chỉ đạo vận hành hệ thống VFCS/PEFC^{FM} và chịu trách nhiệm trước Tổng Giám Đốc về kết quả hoạt động hệ thống VFCS/PEFC^{FM}.

4.2. Phòng Quản lý kỹ thuật

Xây dựng kế hoạch sản xuất - kinh doanh ngắn hạn, dài hạn và các định mức kinh tế trong kỹ thuật Công ty.

Quản lý kỹ thuật nông nghiệp và kiểm tra về quy trình kỹ thuật: Quy trình kỹ thuật khai hoang, sản xuất cây giống, trồng mới, cạo mủ, chăm sóc, khai thác cao su, công tác trồng xen.

Xây dựng kế hoạch sản lượng, thanh lý tái canh hàng năm.

Theo dõi, kiểm tra về quy trình kỹ thuật trong công tác bảo vệ thực vật: sử dụng phân bón, phòng trị bệnh. Xây dựng kế hoạch phòng trị bệnh, phun thuốc diệt cỏ tại các nông trường.

Kiểm tra quy trình xử lý nước thải, chất thải rắn, chất thải nguy hại;

Kiểm tra, giám sát đối với lĩnh vực xử lý nước thải tại các vườn cây, theo dõi hiện trạng các trạm giao nhận mủ tại các nông trường;

Tham gia phối hợp cùng các phòng ban trong công tác kiểm tra chất lượng môi trường tại các nông trường theo kế hoạch.

4.3. Phòng Tổ chức - Lao động tiền lương

Hướng dẫn, điều hành công tác tổ chức cán bộ như: thực hiện quy trình tuyển dụng lao động, ký kết hợp đồng lao động;

Hướng dẫn thực hiện, kiểm tra và giám sát các chế độ chính sách trong các lĩnh vực: lao động, tiền lương, đào tạo, thi đua khen thưởng, các loại bảo hiểm bắt buộc (bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp) và các chế độ chính sách khác liên quan đến người lao động theo quy định của Nhà nước đối với các đơn vị trực thuộc;

Xây dựng kế hoạch an toàn vệ sinh lao động, bảo hộ lao động, thực hiện chế độ bảo hộ lao động phù hợp với từng đối tượng người lao động thuộc Công ty quản lý ký hợp đồng lao động;

Quản lý hồ sơ tài liệu về công tác tổ chức học tập, đào tạo, tập huấn về an toàn vệ sinh lao động;

Quản lý, lưu giữ hồ sơ Cán bộ, hồ sơ BHXH của cán bộ, công nhân lao động;

Tham gia phối hợp cùng các phòng nghiệp vụ trong công tác kiểm tra an toàn vệ sinh lao động tại các Nông trường theo kế hoạch.

4.4. Phòng Thanh tra Bảo vệ - Quân sự

Thực hiện chức năng tham mưu lãnh đạo trong công tác bảo vệ an ninh chính trị, kinh tế, tài sản CB – CN của công ty;

Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo về công tác PCCN. Kiểm tra, giám sát các hoạt động liên quan đến công tác phòng chống cháy nổ và phòng cháy chữa cháy. Trực tiếp đề xuất các đơn vị khắc phục những hạn chế, thiếu sót trong công tác Phòng chống cháy nổ;

Xây dựng kế hoạch phối hợp với các phòng ban Công ty thanh tra, kiểm tra thực hiện nội quy, quy chế, các chế độ chính sách người lao động;

Hướng dẫn các nghiệp vụ pháp chế các lĩnh vực có liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của công ty như Lao động, tài sản, đất đai, kinh doanh, v.v...; giải quyết tranh chấp, khiếu nại tố cáo theo thủ tục hành chính;

Phối hợp với địa phương chính quyền các cấp trong công tác bảo vệ tài sản, bảo vệ sản xuất và an ninh chính trị trên địa bàn;

Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện tốt kế hoạch, các phương án, nhiệm vụ được giao.

4.5. Phòng Tài chính – kế toán

Tổ chức thực hiện và quản lý công tác tài chính kế toán của công ty đúng theo các quy định của Nhà nước;

Quản lý tài chính – kế toán và hạch toán kế toán Công ty theo quy định của pháp luật;

Quản lý, lưu trữ, bảo mật hồ sơ tài liệu, thông tin liên quan đến hoạt động tài chính – kế toán;

Thực hiện lập báo cáo liên quan đến thuế GTGT, nộp thuế đúng hạn;

Thực hiện lập báo cáo tài chính hàng năm.

4.6. Phòng Kế hoạch - Đầu tư

Quản lý về công tác kế hoạch, đầu tư, thống kê, quản lý đất đai, điều phối các nguồn lực xây dựng cơ bản của Công ty;

Xây dựng kế hoạch sản xuất nông nghiệp và chế biến sản phẩm của Công ty.

Theo dõi quản lý, tổng hợp tính pháp lý và tình hình sử dụng đất đai tại các đơn vị trực thuộc công ty. Khai thác hiệu quả diện tích đất do các đơn vị trực thuộc công ty đang quản lý. Phối hợp cùng các đơn vị/chính quyền địa phương tham gia giải quyết các tranh chấp về đất đai khi xảy ra;

Chủ trì và phối hợp cùng phòng Kỹ thuật xây dựng kế hoạch thanh lý, tái canh của công ty;

Theo dõi hồ sơ liên quan đến thanh lý vườn cây cao su và các công trình xây dựng cơ bản của Công ty.

4.7. Công đoàn

Đại diện, chăm lo và bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động theo quy định của pháp luật.

Hướng dẫn, hỗ trợ ban chấp hành công đoàn cơ sở thành viên về nghiệp vụ, kỹ năng, phương pháp, nội dung tổ chức thực hiện nhiệm vụ, các chủ trương, nghị quyết của công đoàn; tuyên truyền, vận động đoàn viên và người lao động thực hiện chủ

trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghĩa vụ của công dân và người lao động.

Hướng dẫn, hỗ trợ công đoàn cơ sở thành viên hoặc đại diện cho đoàn viên và người lao động tổ chức đối thoại, thương lượng tập thể theo quy định của pháp luật.

Chỉ đạo phát triển và quản lý đoàn viên, thành lập công đoàn cơ sở thành viên, vận động, hỗ trợ thành lập công đoàn cơ sở thành viên; tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ công đoàn cơ sở; đánh giá, xếp loại tổ chức công đoàn cơ sở thành viên hằng năm.

Tổ chức các phong trào thi đua lao động sản xuất trong đoàn viên và người lao động; tham gia với chuyên môn đồng cấp quản lý các giải pháp, đơn vị, doanh nghiệp; tham gia xây dựng Đảng, chính quyền nhân dân trong sạch, vững mạnh.

Chủ động hoặc phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước kiểm tra, thanh tra, giám sát việc thực hiện các chế độ, chính sách của người lao động; tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo, tranh chấp lao động.

Xây dựng và tổ chức thực hiện quy chế phối hợp giữa công đoàn với chuyên môn, chỉ đạo hoạt động của công đoàn cơ sở thành viên.

Quản lý và sử dụng tài chính, tài sản công đoàn theo quy định của pháp luật Nhà nước.

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác.

4.8. Văn phòng Công ty

Phụ trách chính trong vấn đề liên quan đến lưu trữ hồ sơ.

Tiếp nhận, kiểm tra, xử lý phân loại hồ sơ, tài liệu văn bản chuyển đến, chuyển đi trước khi lãnh đạo xem xét.

Thực hiện sắp xếp, phân loại, bảo mật hồ sơ, tài liệu và các loại văn bản theo quy định.

Thực hiện công tác tổng hợp, lập báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình hoạt động sản xuất theo tuần, tháng, quý, năm của công ty.

4.9. Nông trường

Thực hiện và chịu trách nhiệm về quản lý đất đai, xây dựng kế hoạch sản xuất, quản lý trồng, khai thác, chăm sóc vườn cây, quản lý trồng xen.

Tổng hợp, báo cáo số liệu sản lượng, hàm lượng mùn các loại, tỷ lệ thực hiện sản lượng hàng ngày, tháng, quý và năm;

Triển khai và hướng dẫn người lao động thực hiện các chế độ về chính sách tiền lương, BHXH, BHYT, ... Thực hiện công tác chăm lo đời sống và sức khỏe cho cán bộ trong phạm vi Nông trường;

Trực tiếp giải quyết các khiếu nại tố cáo có liên quan đến quyền lợi của người lao động trong phạm vi thẩm quyền cho phép và tuân thủ theo pháp luật và không trái với quy định của Công ty;

Thực hiện các công tác liên quan đến bảo vệ môi trường tại nông trường;

Xây dựng kế hoạch cụ thể và chỉ đạo tổ chức lực lượng phòng cháy chữa cháy và quản lý tốt trang thiết bị khi có cháy xảy ra.

5. Giám sát

Công ty thực hiện các chương trình giám sát tuân theo bộ tiêu chuẩn quản lý rừng bền vững đảm bảo tuân thủ các tiêu chí về môi trường, xã hội của các hoạt động sản xuất theo kế hoạch theo chương trình giám sát như sau:

5.1. Giám sát năng suất, kiểm kê vườn cây

Mục đích: Thực hiện kiểm kê nhằm theo dõi số liệu về sinh trưởng nhằm có kế hoạch về thu hoạch mủ và khai thác gỗ.

Nội dung: Thực hiện theo thông báo kiểm kê hằng năm và tổng hợp trong sổ kiểm kê của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát.

Trách nhiệm:

- Nông trường:

+ Thực hiện giám sát chặt chẽ theo đúng kế hoạch;

+ Báo cáo sản lượng thực hiện hàng tháng về công ty, báo cáo kiểm kê vườn cây thực thực hiện 1 lần/năm

- Phòng Quản lý kỹ thuật:

+ Thực hiện giám sát hoạt động của nông trường theo đúng tỉ lệ;

+ Báo cáo kết quả định kỳ 1 lần/năm.

Mẫu Biểu: Mẫu số 01 tại phụ lục

5.2. Giám sát vườn ươm cây giống

Mục đích: Kiểm tra, giám sát vườn ươm nhằm đảm bảo đúng quy trình kỹ thuật tuân thủ về an toàn lao động và môi trường, kiểm tra chất lượng cây giống.

Nội dung: Thực hiện theo: “Quy định về hoạt động quản lý quy trình sản xuất cây giống cao su” của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát.

Trách nhiệm:

- Nông trường:

+ Thực hiện giám sát chặt chẽ theo đúng kế hoạch;

+ Báo cáo định kỳ hàng quý cho Công ty.

- Phòng Quản lý kỹ thuật:

+ Thực hiện giám sát hoạt động của nông trường theo đúng tỉ lệ và thể hiện qua báo cáo/biên bản;

+ Báo cáo kết quả định kỳ theo quý.

Mẫu Biểu: Mẫu số 02 tại phụ lục

5.3. Giám sát hoạt động trồng rừng

Mục đích: Kiểm tra, giám sát hoạt động trồng cao su đảm bảo đúng quy trình kỹ thuật tuân thủ về an toàn lao động và môi trường.

Nội dung: Thực hiện theo: “Quy định về hoạt động quản lý quy trình kỹ thuật trồng mới - tái canh cao su” của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát.

Trách nhiệm:

- Nông trường:

+ Thực hiện giám sát chặt chẽ theo đúng kế hoạch

+ Báo cáo định kỳ hàng quý cho Công ty

- Phòng Quản lý kỹ thuật:

+ Thực hiện giám sát hoạt động của nông trường theo đúng tỉ lệ và thể hiện qua báo cáo/biên bản giám sát

+ Báo cáo kết quả định kỳ theo quý

Mẫu Biểu: Mẫu số 03 tại phụ lục

5.4. Giám sát trồng chăm sóc bảo vệ vườn cây

Mục đích: giám sát quy trình trồng và chăm sóc bảo vệ vườn cây tuân thủ đúng quy trình kỹ thuật và đáp ứng về tiêu chí an toàn vệ sinh lao động, sử dụng lao động;

Nội dung: Thực hiện theo: “Quy định về hoạt động quản lý quy trình kỹ thuật trồng mới - tái canh cao su” của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát.

Trách nhiệm:

- Nông trường:

- + Thực hiện giám sát chặt chẽ theo đúng kế hoạch;
- + Báo cáo định kỳ hàng quý cho Công ty.
- Phòng Quản lý kỹ thuật:
- + Thực hiện giám sát hoạt động của nông trường theo đúng tỉ lệ và thể hiện qua báo cáo phúc kiểm;
- + Báo cáo kết quả định kỳ theo quý.

Mẫu Biểu: Mẫu số 04 tại phụ lục

5.5. Giám sát thu hoạch mủ

Mục đích: Đảm bảo tuân thủ đúng quy trình kỹ thuật thu hoạch. Tuân thủ về an toàn lao động và môi trường

Nội dung: Thực hiện theo “Quy chế kiểm tra quy trình kỹ thuật thu hoạch mủ cao su” (Hệ thống ISO) của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát.

Trách nhiệm: Phòng quản lý Kỹ thuật (nông nghiệp) và nông trường

Mẫu Biểu: Mẫu số 05 tại phụ lục

5.6. Giám sát thu hoạch mủ và giám sát khai thác gỗ

5.6.1. Giám sát trước khi khai thác

Mục đích: Đánh giá khả năng ảnh hưởng tiêu cực của khai thác đến môi trường và xã hội.

Nội dung:

- Đánh giá hiện trạng tự nhiên của khu vực khai thác: địa hình, thảm thực vật, nguồn nước để dự đoán những rủi ro có thể xảy ra.

- Đánh giá điều kiện xã hội của cộng đồng xung quanh khu vực khai thác: tài sản công cộng, tài sản của người dân, khả năng ảnh hưởng tới sức khỏe.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát.

Trách nhiệm: Phòng Kế hoạch đầu tư phối hợp với Nông trường giám sát và trao đổi với nhà thầu để có biện pháp giảm nhẹ tác động khi khai thác.

Mẫu Biểu: Mẫu số 06a tại phụ lục

5.6.2. Giám sát trong khi khai thác

Mục đích: Đánh giá sự tuân thủ về an toàn lao động, kỹ thuật cưa cắt, đảm bảo vệ sinh môi trường của nhà thầu khai thác

Nội dung: Thực hiện theo: "Quy định quản lý khai thác gỗ cao su" của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát.

Trách nhiệm:

- Phòng Kế hoạch đầu tư phối hợp với Nông trường giám sát theo đúng kế hoạch.
- Thực hiện giám sát bất thường để kịp thời phát hiện rủi ro: Tăng thêm 100% tần suất giám sát.

- Báo cáo giám sát định kỳ theo quý.

Mẫu Biểu: Mẫu số 06b tại phụ lục

5.6.3. Giám sát sau khi khai thác

Mục đích: Đánh giá ảnh hưởng của khai thác đến môi trường và xã hội

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát

Nội dung:

- Kiểm tra lại hiện trạng tự nhiên của khu vực khai thác: địa hình, thảm thực vật, nguồn nước;
- Đánh giá hiện trạng vệ sinh môi trường: rác thải, dầu nhớt.

Trách nhiệm: Phòng Kế hoạch đầu tư phối hợp với Nông trường giám sát.

Mẫu Biểu: Mẫu số 06c tại phụ lục

5.7. Giám sát an toàn vệ sinh lao động, bảo hộ lao động

Mục đích: Kiểm tra giám sát tình trạng an toàn vệ sinh của phương tiện làm việc, công cụ lao động của công nhân. Kiểm tra việc tuân thủ việc sử dụng đồ bảo hộ lao động;

Nội dung: Quy định tại: “Nội quy lao động Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh” ban hành kèm theo Quyết định số: 295/QĐ-CSLN ngày 29/3/2021”.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát

Trách nhiệm:

- Nông trường:

- + Thực hiện giám sát chặt chẽ theo đúng kế hoạch

- + Báo cáo định kỳ hàng quý cho Công ty

- Phòng TC-LĐTL:

- + Thực hiện giám sát hoạt động của nông trường theo đúng tỉ lệ và thể hiện qua báo cáo, biên bản giám sát.

- + Báo cáo kết quả định kỳ theo quý

Mẫu Biểu: Mẫu số 07 tại phụ lục

5.8. Giám sát phòng cháy chữa cháy

Mục đích: Thực hiện giám sát hoạt động liên quan đến phòng cháy chữa cháy và phòng chống cháy nổ trong toàn công ty.

Nội dung: Quy định tại công văn số 58/CSLN-TTBVQS ngày 18/1/2021 về việc thực hiện công tác phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát

Trách nhiệm:

- Nông trường:

+ Thực hiện giám sát chặt chẽ theo đúng kế hoạch;

+ Báo cáo định kỳ hàng quý cho Công ty.

- Phòng Thanh tra bảo vệ:

+ Thực hiện giám sát hoạt động của nông trường theo đúng tỉ lệ và thể hiện qua báo cáo/biên bản giám sát;

Mẫu Biểu: Mẫu số 08 tại phụ lục

5.9. Giám sát công tác bảo dưỡng đường lô

Mục đích: Giám sát hiện trạng đường lô nhằm có kế hoạch duy tu, bảo dưỡng. giám sát thi công sửa chữa đường lô nhằm tuân thủ quá trình thi công về an toàn lao động và đảm bảo đúng quy trình kỹ thuật;

Nội dung: Quy định tại “Quy định xây dựng và bảo trì công trình giao thông đường bộ” của Công ty TNHH MTV Công ty Cao su Lộc Ninh.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát.

Trách nhiệm:

- Nông trường:

+ Thực hiện giám sát chặt chẽ theo đúng kế hoạch;

+ Báo cáo định kỳ hàng quý cho Công ty.

- Phòng Kế hoạch – Đầu tư:

+ Thực hiện giám sát hoạt động của nông trường theo đúng tỉ lệ và thể hiện qua báo cáo/biên bản;

Mẫu Biểu: Mẫu số 09 tại phụ lục

5.10. Giám sát tác động xã hội

Mục đích: Theo dõi kết quả thực hiện công tác xã hội, tác động tích cực của công ty đối với địa phương và đời sống của cán bộ công nhân viên trong công ty nhằm

đáp ứng Công ước ILO và tuân thủ các tiêu chuẩn về Quản lý rừng bền vững và chứng chỉ rừng;

Nội dung:

- Đánh giá tình hình kinh doanh của đơn vị trong năm.
- Đánh giá tác động tích cực đến CBNV, cộng đồng từ các hoạt động kinh doanh của đơn vị.
- Đánh giá tác động tiêu cực đến CBNV, cộng đồng từ các hoạt động kinh doanh của đơn vị.
- Đưa ra biện pháp để giảm thiểu các tác động tiêu cực (nếu có) trong năm tới.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát.

Trách nhiệm: Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh thực hiện chương trình giám sát.

Mẫu Biểu: Mẫu số 10 tại phụ lục

5.11. Giám sát công tác bảo vệ môi trường

Mục đích: Kiểm tra công tác bảo vệ môi trường tại các nông trường như nguồn nước thải, chất thải sinh hoạt nhằm có biện pháp khắc phục khi xảy ra ô nhiễm môi trường.

Nội dung: Thực hiện theo “Thủ tục kiểm soát chất thải” của Công ty TNHH MTV Công ty Cao su Lộc Ninh.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát

Trách nhiệm:

- Nông trường:
 - + Thực hiện giám sát chặt chẽ theo đúng kế hoạch;
 - + Báo cáo cho Công ty sau khi thực hiện giám sát.
- Phòng Quản lý kỹ thuật:
 - + Thực hiện giám sát hoạt động của nông trường theo đúng tỉ lệ và thể hiện qua báo cáo phúc kiểm;
 - + Báo cáo kết quả định kỳ theo quý.

Mẫu Biểu: Mẫu số 11 tại phụ lục

5.12. Giám sát công tác trồng xen

Mục đích: Kiểm tra hoạt động chăm sóc và quản lý trồng xen tại nông trường như các loại cây nông nghiệp ngắn ngày, cây lâu năm, công tác bảo vệ môi trường và an toàn lao động trong hoạt động trồng xen.

Nội dung: Thực hiện theo: “Quy định về quản lý công tác trồng xen trên vườn cao su trồng mới tái canh và kiến thiết cơ bản” của Công ty TNHH MTV Công ty Cao su Lộc Ninh.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát

Trách nhiệm:

- Nông trường:
- + Thực hiện giám sát chặt chẽ theo đúng kế hoạch;
- + Báo cáo định kỳ hàng tuần cho Công ty;
- + Thực hiện giám sát bất thường đối với người thuê đất trồng xen: tăng thêm 100% tần suất giám sát để kịp thời phát hiện những rủi ro;
- Phòng Quản lý kỹ thuật:
- + Thực hiện giám sát hoạt động của nông trường theo đúng tỉ lệ và thể hiện qua báo cáo phúc kiểm;
- + Thực hiện giám sát bất thường: Tăng thêm 100% tần suất giám sát;
- + Báo cáo kết quả định kỳ theo quý.

Mẫu Biểu: Mẫu số 12 tại phụ lục

5.13. Giám sát phun thuốc BVTV

Mục đích: Kiểm tra, giám sát phun thuốc BVTV đảm bảo đúng quy trình kỹ thuật tuân thủ về an toàn lao động và môi trường.

Nội dung: Thực hiện theo: "Quy định về hoạt động quản lý bảo vệ thực vật" của Công ty TNHH MTV Công ty Cao su Lộc Ninh.

Tần suất, tỉ lệ giám sát: Căn cứ theo bảng 01, 02 tại phụ lục giám sát

Trách nhiệm:

- Nông trường:
- + Thực hiện giám sát chặt chẽ theo đúng kế hoạch;
- + Báo cáo định kỳ hàng tháng cho Công ty.
- Phòng Quản lý kỹ thuật:
- + Thực hiện giám sát hoạt động của nông trường theo đúng tỉ lệ và thể hiện qua Biên bản/biểu giám sát;
- + Báo cáo kết quả định kỳ theo quý.

Mẫu Biểu: Mẫu số 13 tại phụ lục

Bảng 01. KẾ HOẠCH GIÁM SÁT CỦA CÔNG TY

TT	Nội dung giám sát	Tháng trong năm												Trách nhiệm và tần suất	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Công ty/ Phòng Chuyên môn	Nông trường
1	Giám sát năng suất, kiểm kê vườn cây	x												1 lần/năm	1 lần/năm
2	Giám sát vườn ươm cây giống	x			x			x			x			1 lần/quí	1 lần/tháng
3	Giám sát trồng rừng					x	x	x	x					1 lần/tháng	1 lần/tháng
4	Giám sát chăm sóc rừng	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	12 lần/năm	1 lần/tháng
5	Giám sát khai thác mỏ	x				x			x			x		4 lần/năm	1 lần/tháng
6	Giám sát khai thác gỗ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 lần/tháng	1 lần/tháng
7	Giám sát an toàn vệ sinh lao động, bảo hộ lao động						x						x	2 lần/năm	1 lần/tháng
8	Giám sát phòng cháy chữa cháy			x			x			x			x	04 lần/năm	1 lần / tháng
9	Giám sát công tác bảo dưỡng đường lô			x							x			2 lần /năm	1 lần / tháng
10	Giám sát tác động xã hội	x												1 lần/năm	1 lần/năm
11	Giám sát công tác bảo vệ môi trường			x			x			x			x	4 lần/năm	1 lần / tháng
12	Giám sát công tác trồng xen			x			x			x			x	4 lần/năm	1 lần / tháng
13	Giám sát phun thuốc BVTV		x					x		x				3 lần/năm	1 lần / tháng

Bảng 02. DUNG LƯỢNG MẪU GIÁM SÁT CỦA CÔNG TY

TT	Nội dung giám sát	Tháng trong năm												Dung lượng	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Công ty/ Phòng Chuyên môn	Nông trường
1	Giám sát năng suất, kiểm kê vườn cây	x												5% số cây/lô	25% số cây/lô
2	Giám sát vườn ươm cây giống	x			x			x			x			25% hoạt động	100% hoạt động
3	Giám sát trồng rừng					x	x	x	x					5% số cây/lô	25% số cây/lô
4	Giám sát chăm sóc rừng	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	5% số cây/lô	25% số cây/lô
5	Giám sát khai thác mỏ	x			x			x			x			25% số công nhân/đội, tổ	100% công nhân/tháng
6	Giám sát khai thác gỗ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	15% diện tích/lô	25% diện tích/lô
7	Giám sát an toàn vệ sinh lao động, bảo hộ lao động						x						x	15 % hoạt động	100% hoạt động
8	Giám sát phòng cháy chữa cháy			x			x			x			x	15% hoạt động	100% hoạt động
9	Giám sát công tác bảo dưỡng đường lô			x							x			100% hoạt động	100% hoạt động
10	Giám sát tác động xã hội	x												100% hoạt động	100% hoạt động
11	Giám sát công tác bảo vệ môi trường			x			x			x			x	100% hoạt động	100% hoạt động
12	Giám sát công tác trồng xen			x			x			x			x	15% diện tích/lô xen	100% diện tích/lô xen
13	Giám sát phun thuốc BVTV		x					x		x				15% diện tích phun	25% diện tích phun

Biểu 01a: Kiểm kê vườn cây tái canh

CÔNG TY TNHH MTV CAO SU LỘC NINH
NÔNG TRƯỜNG:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

BIỂU KIỂM KÊ VƯỜN CÂY TÁI CANH NĂM
 (Kiểm kê ngày tháng năm)

Mã lô	Tên lô	Hạng đất	Cao trình (m)		PPT	K C T (m)	Mật độ thiết kế (cây/ha)	Giống	Diện tích (ha)	Tổng số hố KK	Bao gồm						Mật độ cây ghép (cây/ha)	Số tầng lá BQ	Phân loại vườn cây	Ngày kết thúc trồng	Ghi chú
			Thấp nhất	Cao nhất							Cây ghép				Hố						
											Đúng giống		Lấn giống		trống						
											SL	%	SL	%	SL	%					
.....																					
.....																					
.....																					
.....																					

TỔNG GIÁM ĐỐC

GIÁM ĐỐC

Ngày ... tháng ... năm ...
NGƯỜI LẬP BIỂU

Biểu 01b: Kiểm kê vườn cây kiến thiết cơ bản

CÔNG TY TNHH MTV CAO SU LỘC NINH
NÔNG TRƯỜNG:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

BIỂU KIỂM KÊ VƯỜN CÂY KIẾN THIẾT CƠ BẢN
(Kiểm kê ngày tháng năm)

Mã lô	Tên lô	Năm trồng	Hạng đất	Cao trình (m)		P P T	K C T (m)	Mật độ thiết kế (cây /ha)	Giống	Diện tích (ha)		Tổng số hố KK	Bao gồm								Mật độ cây hữu hiệu (cây /ha)	Vanh			Vườn cây kéo dài (đánh dấu)	Dự kiến mở cạo (thán g)	Phâ n loại vườn cây	Gh chú		
				Thấp nhất	Cao nhất					Cây hữu hiệu				Cây không hiệu quả		Hố trống		Van h bình quân (cm)	Độ lệch chuẩ n (cm)	Tỷ lệ cây đạt T/C van h (%)										
										Đúng giống			Lấn giống		SL		Hố trống													
										SL	%		SL	%	SL	%	SL					%								
..																														
..																														

TỔNG GIÁM ĐỐC

GIÁM ĐỐC

Ngày ... tháng ... năm ...
NGƯỜI LẬP BIỂU

Biểu 01c: Kiểm kê vườn cây kinh doanh

CÔNG TY TNHH MTV CAO SU LỘC NINH
NÔNG TRƯỜNG:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

BIỂU KIỂM KÊ VƯỜN CÂY KINH DOANH
 (Kiểm kê ngày tháng năm))

Mã lô	Tên lô	Năm trồng	Hạn g đất	Cao trình (m)		P P T	K C T (m)	Mật độ thiết kế (cây /ha)	Giống	Diện tích (ha)		Tổng số cây kiểm m kê	Bao gồm								Hố trồng	Mật độ cây cạo (cây /ha)	Chế độ cạo	Năm mở cạo	Tuổi cạo	Năm cạo úp	Tình trạng mặt cạo	Năng suất (kg/ha)		Xếp hạng	Ghi chú
				Thấp nhất	Cao nhất					Cây hữu hiệu				Cây không hiệu quả				Thực hiện 2016		Cty dự kiến 2017											
										Cây cạo	Cây chưa cạo		Cây khô mũ	Cây không phát triển	Kg /ha	Kg /cây															
																	SL											%	SL		

TỔNG GIÁM ĐỐC

GIÁM ĐỐC

Ngày ... tháng ... năm
NGƯỜI LẬP BIỂU

Biểu 02: Giám sát vườn ươm

CÔNG TY TNHH MTV CAO SU LỘC NINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

ĐƠN VỊ GIÁM SÁT

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN

Về việc giám sát vườn ươm cây giống

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra giám sát của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh về các hoạt động chứng chỉ rừng VFCS/PEFC.

Hôm nay, ngày tháng năm 20..... Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững tiến hành kiểm tra giám sát hoạt động chăm sóc vườn ươm.

Tại:.....

I. Thành phần đoàn kiểm tra gồm có:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
4. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

II. Nội dung giám sát:

TT	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát
	Ngày giám sát	
	Vị trí vườn ươm	
	Diện tích vườn ươm (ha)	
I	Hiện trạng vườn ươm	
1	Nguồn gốc hạt giống	
2	Quy cách thiết kế hàng	
3	Sử dụng phân bón	
4	Tình hình sâu bệnh hại	
5	Chất lượng cây con (gốc ghép)	
6	Số lượng cây ghép	

7	Số lượng cây ghép sống	
II	Nhân công lao động	
1	Số lượng lao động	
2	Tập huấn ATVSLĐ	
3	Lao động địa phương	
4	Lao động dưới 18 tuổi	
5	Trang bị bảo hộ lao động	
6	Sử dụng bảo hộ lao động	
7	Hộp cứu thương	
8	Tai nạn lao động	
III	Môi trường	
1	Rác thải tại vườn ươm	
2	Tác động đến đất	
3	Tác động đến nguồn nước	
4	Chăn thả gia súc vào vườn	
5	Tác động đến cộng đồng di cư	

III. Nhận xét:

.....

.....

.....

.....

CHỦ VƯỜN ƯƠM

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
GIÁM SÁT**

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ ĐƯỢC
GIÁM SÁT**

NGƯỜI GIÁM SÁT

BIÊN BẢN

Về việc giám sát hoạt động trồng cao su

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra giám sát của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh về các hoạt động chứng chỉ rừng VFCS/PEFC.

Hôm nay, ngày tháng năm 20..... Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững tiến hành kiểm tra hoạt động trồng cây cao su.

Tại:.....

I. Thành phần đoàn kiểm tra gồm có:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
4. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

II. Nội dung kiểm tra

TT	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát
	<i>Ngày giám sát</i>	
	<i>Khu vực giám sát (Lô)</i>	
	<i>Diện tích giám sát (ha)</i>	
I	Hiện trường trồng rừng	
1	Chặt cọc thiết kế	
2	Thiết kế	
3	Khoan hố	
4	Xuống phân	
5	Chuyển phân + bón lót đến hố	

TT	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát
6	Xuống bầu (bầu 1 đến <5 tầng lá)	
7	Chuyển bầu (20x45) đến hố	
8	Trộn phân lấp hố và trồng	
9	Tỉa chồi (khoán)	
10	Bốc phân ra lô	
11	Phủ bùn và bón phân	
12	Phun trị bệnh + dinh dưỡng	
13	Phun thuốc diệt cỏ hàng (có che chắn cây)	
13	Cày tủ bùn chống hạn	
14	Chuyển vật tư để tủ bùn (Xác thực vật)	
15	Tủ bùn chống hạn (cây không thể cày tủ bùn cơ giới)	
16	Phun cỏ bao lô + đầu luống, hàng chống cháy	
17	Cào cỏ bao lô + đầu luống, hàng chống cháy	
18	Cắt dây leo bám trên cây cao su	
19	Trồng dặm	
20	Kiểm kê cuối năm	
21	Trang bị bảo hộ lao động	
22	Hộp cứu thương	
23	Chăn thả gia súc vào rừng	
II	Thời vụ trồng	
1	Nhân công lao động	
2	Tập huấn cho lao động	
3	Lao động là người địa phương	

TT	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát
4	Lao động dưới 18t	
5	Sử dụng bảo hộ lao động	
6	Đầy đủ thuốc và dụng cụ sơ cứu	
7	Tai nạn lao động	
III	Môi trường	
1	Rác thải trên hiện trường	
2	Nơi cất giữ, bảo quản thuốc BVTV, phân bón	
3	Thời điểm phun, sử dụng thuốc BVTV	
4	Tác động đến đất	
5	Tác động đến nguồn nước	

III Nhận xét:

.....

.....

.....

.....

NGƯỜI GIÁM SÁT

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
GIÁM SÁT

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ ĐƯỢC
GIÁM SÁT

BIÊN BẢN

Về việc giám sát hoạt động chăm sóc cao su

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra giám sát của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh về các hoạt động chứng chỉ rừng VFCS/PEFC.

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm 20.....Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững tiến hành kiểm tra công tác chăm sóc cây cao su.

Tại:.....

I. Thành phần đoàn kiểm tra gồm có:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
4. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

II. Nội dung kiểm tra:

TT	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát
	<i>Ngày giám sát</i>	
	<i>Khu vực giám sát (Lô)</i>	
	<i>Diện tích giám sát (ha)</i>	
I	Hiện trạng chăm sóc rừng	
1	Tỉa chồi (khoán)	
2	Bón phân	
3	Phun trị bệnh + dinh dưỡng	
4	Phun thuốc diệt cỏ hàng (có che chắn cây)	
5	Cày tủ bồn chống hạn	
6	Chuyển vật tư để tủ bồn (Xác thực vật)	

TT	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát
7	Tủ bồn chống hạn (cây không thể cây tủ bồn cơ giới)	
8	Phun cỏ bao lô + đầu luông, hàng chống cháy	
9	Trồng dặm	
10	Kiểm kê cuối năm	
11	Trồng xen cây nông nghiệp	
12	Chăn thả gia súc vào rừng	
13	Hộp cứu thương	
II	Lao động	
1	Nhân công lao động	
2	Tập huấn cho lao động	
3	Lao động là người địa phương	
4	Lao động dưới 18t	
5	Trang bị bảo hộ lao động	
6	Sử dụng bảo hộ lao động	
7	Tai nạn lao động	
III	Môi trường	
1	Rác thải trên hiện trường	
2	Nơi cất giữ, bảo quản thuốc BVTV, phân bón	
4	Tác động đến đất	
5	Tác động đến nguồn nước	

III. Nhận xét:

.....

.....

NGƯỜI GIÁM SÁT

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
GIÁM SÁT

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ ĐƯỢC
GIÁM SÁT

Biểu 05: Giám sát khai thác mỏ

CÔNG TY TNHH MTV CAO SU LỘC NINH
ĐƠN VỊ GIÁM SÁT

BẢNG CHẤM ĐIỂM KỸ THUẬT KHAI THÁC MỬ

Ngày.....Tháng Năm

Nông trườngTổ.....Số lô.....Năm trồng.....Khu cạo.....

[illegible]

Biểu 06a: Giám sát trước khai thác gỗ

CÔNG TY TNHH MTV CAO SU LỘC NINH
ĐƠN VỊ GIÁM SÁT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN

Về việc kiểm tra, Giám sát môi trường và xã hội trước khai thác gỗ

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra giám sát của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh về các hoạt động chứng chỉ rừng VFCS/PEFC.

Hôm nay, ngày tháng năm 20..... Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững tiến hành giám sát hiện trường trước khai thác gỗ tại Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh.

Tại:.....

I. Thành phần đoàn kiểm tra gồm có:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
4. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

II. Nội dung giám sát:

- Mục đích giám sát: Đánh giá khả năng ảnh hưởng tiêu cực của khai thác đến môi trường và xã hội

- Thời gian giám sát:.....

- Địa điểm giám sát:.....

- Diện tích giám sát:.....

TT	Nội dung giám sát	Thực tế	Rủi ro tiềm ẩn
I	Hiện trạng		
1	Sông, suối quanh khu vực khai thác		
2	Xói mòn, sạt lở đất		
3	Độ dốc lớn		
4	Môi trường sống của động vật hoang dã, nguy cấp, quý hiếm		

TT	Nội dung giám sát	Thực tế	Rủi ro tiềm ẩn
II	Xã hội		
1	Dân cư gần khu vực khai thác		
2	Tài sản công cộng quanh khu vực khai thác		
3	Thông báo kế hoạch khai thác đến Dân cư gần khu vực khai thác		

III. Ý Kiến:

.....

.....

.....

.....

.....

NGƯỜI GIÁM SÁT

**LÃNH ĐẠO ĐƠN
VỊ GIÁM SÁT**

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ ĐƯỢC
GIÁM SÁT**

BIÊN BẢN

Về việc giám sát hoạt động khai thác gỗ

Thực hiện kế hoạch kiểm tra giám sát của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh về các hoạt động chứng chỉ rừng VFCS/PEFC.

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm 20..... Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững tiến hành giám sát hiện trường khai thác gỗ tại Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh.

Tại:.....

I. Thành phần đoàn kiểm tra gồm có:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
4. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

II. Nội dung giám sát:

Stt	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát
	<i>Ngày giám sát</i>	
	<i>Địa điểm giám sát (lô, khoảnh, tiểu khu)</i>	
	<i>Diện tích giám sát (ha)</i>	
I	Tình trạng hiện trường khai thác	
1	Vị trí khai thác (Lô)	
2	Diện tích khai thác (ha)	
3	Đường vận xuất, cầu cống (nếu có)	
4	Bãi gỗ (có/không)	
5	Chặt hạ, cắt khúc	

Stt	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát
6	Đường Vận xuất, vận chuyển	
7	Máy móc sử dụng	
8	Khu vực để nhiên liệu cho máy móc thiết bị	
9	Biển báo khu vực khai thác, bãi gỗ	
10	Trang bị bảo hộ lao động	
11	Hộp cứu thương	
12	Chăn thả gia súc vào rừng	
13	Lán trại và điều kiện sinh hoạt của lao động	
II	Nhân công lao động	
1	Số lượng lao động (Người)	
2	Lao động đã được tập huấn	
3	Lao động là người địa phương	
4	Lao động dưới 18 tuổi	
5	Tai nạn lao động	
III	Kỹ thuật khai thác gỗ	
1	Mở miệng	
2	Cắt gáy	
3	Hướng đổ cây	
4	Vị trí đứng của công nhân khi cây đổ	
5	Sử dụng máy tời	
IV	Môi trường	
1	Rác thải trên hiện trường	

Stt	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát
2	Hiện trạng vùng đệm ven khe suối	
3	Xăng, dầu đổ ra đất	
4	Xói mòn đất	
5	Gây nén đất trên các tuyến đường	
6	Ảnh hưởng đến khả năng thoát nước của dòng chảy	
V	Cộng đồng	
1	Thiệt hại tài sản công cộng	
2	Thiệt hại tài sản cộng đồng dân cư	
3	Gây ô nhiễm tiếng ồn	
4	Ảnh hưởng từ khói bụi	

III. Ý Kiến:

.....

.....

.....

.....

ĐƠN VỊ KHAI THÁC

**LÃNH ĐẠO ĐƠN
VỊ GIÁM SÁT**

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ ĐƯỢC
GIÁM SÁT**

NGƯỜI GIÁM SÁT

BIÊN BẢN
Về việc kiểm tra giám sát tác động và xã hội sau khai thác gỗ

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra giám sát của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh về các hoạt động chứng chỉ rừng VFCS/PEFC.

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm 20..... Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững tiến hành giám sát tác động môi trường và xã hội sau khai thác gỗ tại Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh.

Tại:.....

I. Thành phần đoàn kiểm tra gồm có:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
4. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

II. Nội dung giám sát

- Mục đích giám sát: Đánh giá ảnh hưởng của khai thác đến môi trường và xã hội
- Thời gian giám sát:.....
- Địa điểm giám sát:.....
- Diện tích giám sát:.....

Stt	Nội dung giám sát	Thực trạng
I	Hiện trường sau khai thác	
1	Sông, suối quanh khu vực khai thác	
2	Xói mòn, sạt lở đất	
3	Rác thải trên hiện trường	
4	Xăng, dầu đổ ra đất	

Stt	Nội dung giám sát	Thực trạng
5	Gây nén đất trên trên vườn cây	
6	Tác động đến đa dạng sinh học	
II	Xã hội	
1	Thiệt hại đến tài sản người dân	
2	Ảnh hưởng đến sức khỏe cộng đồng	
3	Khiếu nại từ người dân	
....		

III. Ý Kiến:

.....

.....

.....

NGƯỜI GIÁM SÁT

LÃNH ĐẠO ĐƠN
VỊ GIÁM SÁT

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ ĐƯỢC
GIÁM SÁT

BIÊN BẢN

Về việc kiểm tra an toàn vệ sinh lao động

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra giám sát của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh về các hoạt động chứng chỉ rừng VFCS/PEFC.

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm 20..... Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững tiến hành kiểm tra công tác ATVSLĐ.

Tại:.....

I. Thành phần đoàn kiểm tra gồm có:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

4. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

II. Nội dung kiểm tra:

- Công tác cấp phát phương tiện bảo vệ cá nhân, đồ bảo hộ lao động cho người lao động tại đơn vị.

- Công tác cấp phát bồi dưỡng nặng nhọc, độc hại bằng hiện vật cho người lao động thuộc đối tượng loại IV, loại V tại đơn vị.

- Kiểm tra hồ sơ, văn bản, báo cáo, thống kê công tác ATVSLĐ-PCCN của đơn vị.

- Vệ sinh bếp ăn tập thể, quy trình giao nhận mũ, quản lý chất lượng mũ, bảo vệ môi trường tại đơn vị.

- Công tác phòng chống cháy vườn cây cao su tại đơn vị và an toàn vệ sinh lao động phòng chống cháy nổ tại Văn phòng Nông trường và các đội sản xuất

III. Kết quả kiểm tra:

.....
.....
.....

.....

.....

IV. Kiến nghị của đơn vị được kiểm tra:

.....

.....

.....

.....

.....

NGƯỜI GIÁM SÁT

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
GIÁM SÁT**

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ ĐƯỢC
GIÁM SÁT**

Biểu 08: Giám sát phòng cháy chữa cháy

CÔNG TY TNHH MTV CAO SU LỘC NINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

ĐƠN VỊ GIÁM SÁT

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN

Về việc kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra giám sát của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh về các hoạt động chứng chỉ rừng VFCS/PEFC.

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm 20..... Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững tiến hành kiểm tra công tác PCCC.

Tại:.....

I. Thành phần đoàn kiểm tra gồm có:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

II. Đại diện đơn vị được kiểm tra:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

III. Qua kiểm tra ghi nhận:

.....
.....
.....

IV. Đề nghị:

.....
.....
.....

NGƯỜI GIÁM SÁT

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
GIÁM SÁT

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ ĐƯỢC
GIÁM SÁT

Biểu 09: Giám sát công tác bảo dưỡng đường lộ

CÔNG TY TNHH MTV CAO SU LỘC NINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

ĐƠN VỊ GIÁM SÁT

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN

Về việc kiểm tra công tác sử dụng, giám sát thi công bảo trì đường lộ

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra giám sát của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh về các hoạt động chứng chỉ rừng VFCS/PEFC.

Hôm nay, ngày tháng năm 20..... Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững tiến hành giám sát kiểm tra giám sát hiện trường bảo trì đường lộ..

Tại:.....

I. Thành phần kiểm tra gồm có:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
4. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

II. Nội dung giám sát:

TT	Nội dung	Kết quả giám sát
	Ngày kiểm tra, giám sát	
	Khu vực kiểm tra, giám sát	
I	Giám sát công tác thi công sửa chữa đường lộ	
2	Chiều rộng tuyến đường (m)	
3	Chiều dài tuyến đường (m)	
4	Thi công đúng kỹ thuật	
5	Biển báo thi công	
6	Cầu, cống hiện hữu trên tuyến sửa chữa	
7	Rãnh thoát nước ngang/dọc	

TT	Nội dung	Kết quả giám sát
8	Môi trường khu vực vườn cây trong quá trình thi công	
8.1	Công tác dọn dẹp, phát quang tuyến đường: Phần cỏ rác, đất dư có mang ra khỏi khu vực hay không?	
8.2	Công tác cắt mương: đất cắt mương tận dụng lại đắp mặt đường	
8.3	Đất cắt mương có rơi vãi vào vườn cây không	
8.4	Xe vận chuyển sỏi đồ đắp sửa chữa đường có rơi vãi đất trong quá trình vận chuyển?	
8.5	Phần đất dư phải chuyển ra khỏi khu vực vườn cây	
8.6	Hướng xử lý, nhắc nhở về công tác giữ vệ sinh môi trường khu vực vườn cây của đơn vị thi công	
9.	Trang bị đồ bảo hộ lao động	
II	Kiểm tra công tác sử dụng	
1	Kết cấu mặt đường hiện hữu	
2	Hiện trạng đường	
3	Hiện trạng cầu, cống hiện hữu trên tuyến	
5.1	Có trạm bảo vệ, trạm giao nhận mủ trên tuyến đường	
5.3	Rác thải vệ sinh có trên tuyến đường	
5.4	Nước mủ từ xe vận chuyển mủ trên mặt đường	

III. Ý Kiến:

.....

NGƯỜI GIÁM SÁT

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
GIÁM SÁT**

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ ĐƯỢC
GIÁM SÁT**

BIÊN BẢN
Giám Sát Tác Động Môi Trường

I. Thành phần gồm có:

Đại diện Đoàn kiểm tra:

- | | |
|--------------------|------------------|
| 1. Ông (bà): | - Chức vụ: |
| 2. Ông (bà): | - Chức vụ: |

Đại diện đơn vị được kiểm tra:

- | | |
|--------------------|------------------|
| 1. Ông (bà): | - Chức vụ: |
| 2. Ông (bà): | - Chức vụ: |

II. Nội dung kiểm tra:

1. Về quản lý nguồn nước thải:

.....
.....

2. Về quản lý tài nguyên nước:

.....
.....

3. Về quản lý chất thải rắn sinh hoạt, chất thải nguy hại:

.....
.....

4. Vấn đề khác:

.....
.....

III. Kết luận của đoàn kiểm tra:

.....
.....

IV. Kiến nghị của đơn vị được kiểm tra:

.....
.....

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ GIÁM SÁT	LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ	Ngày.....tháng.....năm.....
	ĐƯỢC GIÁM SÁT	NGƯỜI GIÁM SÁT

BIÊN BẢN
Về việc giám sát hoạt động trồng xen

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra giám sát của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh về các hoạt động chứng chỉ rừng VFCS/PEFC.

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm 20..... Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững tiến hành kiểm tra giám sát hiện trường trồng xen.

Tại:.....

I. Thành phần đoàn kiểm tra gồm có:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
4. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

II. Nội dung giám sát:

TT	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát
	Ngày giám sát	
	Vị trí giám sát	
	Diện tích giám sát (ha)	
I	Hiện trạng	
1	Loài cây trồng xen	
2	Tuổi cây cao su	
3	Chất lượng cây cao su	
4	Sử dụng phân bón	
5	Sử dụng thuốc bảo vệ thực vật	
6	Sử dụng thuốc diệt cỏ	

TT	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát
7	Làm đất	
8	Máy móc, dụng cụ sử dụng	
9	Nơi bảo quản hóa chất	
II	Nhân công lao động	
1	Số lượng lao động	
2	Tập huấn cho người lao động	
3	Lao động địa phương	
4	Lao động dưới 18 tuổi	
5	Trang bị bảo hộ lao động	
6	Thuốc và dụng cụ sơ cứu	
7	Tai nạn lao động	
III	Môi trường	
1	Rác thải trên hiện trường	
2	Tác động đến đất (xói mòn)	
3	Tác động đến nguồn nước	
4	Tác động đến cộng đồng di cư	
5	Chăn thả gia súc vào vườn	

III. Ý Kiến, kiến nghị:

CHỦ VƯỜN TRỒNG XEN

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
GIÁM SÁT**

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ GIÁM SÁT

NGƯỜI GIÁM SÁT

BIÊN BẢN

Về việc giám sát hoạt động phun thuốc BVTV

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra giám sát của Công ty TNHH MTV Cao su Lộc Ninh về các hoạt động chứng chỉ rừng VFCS/PEFC.

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm 20..... Tổ thực hiện chứng chỉ rừng bền vững tiến hành kiểm tra công tác phun thuốc bảo vệ thực vật.

Tại:.....

I. Thành phần kiểm tra gồm có:

1. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
2. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
3. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....
4. Ông/bà:.....- Chức vụ:.....

II. Nội dung kiểm tra:

TT	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát	
		Mô tả theo thiết kế	Thực tế thực hiện
	<i>Ngày giám sát</i>		
	<i>Khu vực giám sát (lô)</i>		
	<i>Diện tích giám sát (ha)</i>		
I	Thông tin phun thuốc BVTV		
1	Tên thuốc		
2	Loại bệnh		
3	Liều lượng phun		
4	Thời gian phun		

TT	Nội dung giám sát	Kết quả giám sát	
		Mô tả theo thiết kế	Thực tế thực hiện
5	Diện tích phun		
II	Lao động		
1	Số nhân công lao động		
2	Tập huấn cho lao động		
3	Lao động là người địa phương		
4	Lao động dưới 18t		
5	Trang bị bảo hộ lao động		
6	Sử dụng bảo hộ lao động		
7	Hộp cứu thương		
8	Đầy đủ thuốc và dụng cụ sơ cứu		
9	Tai nạn lao động		
III	Môi trường, con người		
1	Rác thải trên hiện trường		
2	Tác động đến đất		
3	Tác động đến nguồn nước		
4	Thông báo cho chính quyền và người dân xung quanh		

III. Nhận xét, kiến nghị:

.....

.....

.....

.....

NGƯỜI GIÁM SÁT

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
GIÁM SÁT

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ GIÁM SÁT